

Statutární město Ústí nad Labem, Městský obvod Ústí nad Labem – Severní Terasa  
zastoupené starostou Městského obvodu Ústí nad Labem – Severní Terasa Jaroslavem Šimanovským  
adresa: Stavbařů 2823/2, 400 11 Ústí nad Labem  
IČO 00081531

jako zadavatel vyhlašuje podle zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů,  
(dále jen „zákon“)

**ZJEDNODUŠENÉ PODLIMITNÍ ŘÍZENÍ**  
(dále jen „řízení“)

na plnění veřejné zakázky  
**ÚDRŽBA VEŘEJNÉ ZELENĚ A PRÁCE SOUVISEJÍCÍ S ODSTRANĚNÍM PLEVELŮ  
NA POZEMCÍCH VE SPRÁVĚ MĚSTSKÉHO OBVODU  
ÚSTÍ NAD LABEM – SEVERNÍ TERASA  
(2024 – 2028)**

**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

V Ústí nad Labem dne: 7. 2. 2024

Jaroslav Šimanovský  
starosta Městského obvodu Ústí nad Labem – Severní Terasa

## 1. Identifikace zadavatele

Zadavatelem veřejné zakázky je:

Statutární město Ústí nad Labem, Městský obvod Ústí nad Labem – Severní Terasa

zastoupené starostou Městského obvodu Ústí nad Labem – Severní Terasa Jaroslavem Šimanovským

adresa: Stavbařů 2823/2, 400 11 Ústí nad Labem

IČO 00081531

internetové stránky : [www.severni-terasa.cz](http://www.severni-terasa.cz)

Jednající: Jaroslav Šimanovský, starosta

Kontaktní osoba: Roman Štajner; [roman.stajner@mag-ul.cz](mailto:roman.stajner@mag-ul.cz)

Libuše Kršková; [libuse.krskova@mag-ul.cz](mailto:libuse.krskova@mag-ul.cz)

## 2. Obecná ustanovení

### 2.1 Cíl výběrového řízení

Cílem výběrového řízení je uzavření rámcové smlouvy s jediným uchazečem na dobu trvání 4 roky s účinností od 04/2024.

### 2.2 Vymezení plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je údržba veřejné zeleně a práce související s odstraněním plevelů na pozemcích ve správě Městského obvodu Ústí nad Labem – Severní Terasa v rozsahu uvedeném v bodě 2.4.

Jednotlivé práce budou objednávány formou dílčích objednávek s ohledem na roční období a způsob odplevelení. Orientační výše ročního plnění se předpokládá ve výši max. 1.300 tis. Kč bez DPH. Zadavatel si vyhrazuje právo tento limit jakkoliv v průběhu plnění smlouvy upravit. Finanční limit bude upřesněn po schválení rozpočtu na konkrétní období.

Zadavatel připouští zhotoviteli přenechání část zakázky subdodavateli v rozsahu max. 20% z celkové částky.

### 2.3 Místo plnění veřejné zakázky

Pozemky ve správě Městského obvodu Ústí nad Labem – Severní Terasa.

### 2.4 Obsah předmětu plnění

**2.4.1** Plošné zimní ošetření vybraných keřových výsadeb proti plevelům

**2.4.2** Ošetření menšího plošného rozsahu či ohniskově např. proti

- Svlačci
- Pcháči a ostatním hvězdicovitým plevelům
- Pýru a ostatním trávovitým plevelům
- Náletovým dřevinám
- Invazivním a/nebo jedovatým plevelům

## 3. Nabídka

### 3.1 Požadavky na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky

Podkladem pro zpracování nabídky je tato zadávací dokumentace.

Nabídku podá uchazeč zpracovanou v českém jazyce v originále v papírové podobě. Nabídka bude seřazena podle pořadí textu této Zadávací dokumentace, jednotlivé listy nabídky musí být spolu pevně spojeny a musí být zabezpečeny proti manipulaci, očíslované nepřerušovanou vzestupnou číselnou řadou.

Nabídka bude seřazena v následujícím pořadí:

- 1) Krycí list nabídky (název zakázky, identifikační údaje uchazeče)
- 2) Obsah nabídky
- 3) Doklady o prokázání kvalifikace
- 4) Cenová nabídka

Každá výše uvedená část nabídky bude od ostatních zřetelně oddělena (např. barevným nebo číselným oddělovačem) v uvedeném pořadí.

### **3.2 Podání nabídky**

#### **3.2.1 Předložení nabídky**

Nabídka bude zadavateli doručena v zapečetěné obálce, která bude výrazně označena „**NABÍDKA – ÚDRŽBA VEŘEJNÉ ZELENĚ A PRÁCE SOUVISEJÍCÍ S ODSTRANĚNÍM PLEVELŮ NA POZEMCÍCH VE SPRÁVĚ MĚSTSKÉHO OBVODU ÚSTÍ NAD LABEM – SEVERNÍ TERASA (2024 – 2028) - NEOTVÍRAT**“. Na vnější straně obálky budou vyznačeny identifikační údaje o uchazeči obsahující obchodní firmu, sídlo, právní formu, identifikační číslo a daňové identifikační číslo, byla-li přidělena.

#### **3.2.2 Lhůta pro podání nabídek**

Lhůtou pro podání nabídek se rozumí lhůta, ve které lze nabídky podávat, a je stanovena od **9. 2. 2024 do 27. 2. 2024 do 15:00 hod.**

Nabídka je doručena včas, pokud je v rámci lhůty pro podání nabídek předána osobně, nebo doručena poštou do místa pro podávání nabídek.

Nabídky doručené po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebudou otevřeny a zadavatel je bezodkladně vrátí uchazečům.

#### **3.2.3 Zadávací lhůta**

Zadávací lhůta je stanovena v souladu s § 40 zákona č. 134/2016 Sb., v platném znění, a je zadavatelem stanovena od 27. 2. 2024 do 30. 4. 2024

#### **3.2.4 Místo pro podání nabídek:**

Místem pro podání nabídek je:

- při podání poštou:

Statutární město Ústí nad Labem, Městský obvod Ústí nad Labem – Severní Terasa

adresa: Stavbařů 2823/2, 400 11 Ústí nad Labem

- při osobním podání:

- dtto-

Podatelna (přízemí budovy) je otevřena v této době: Pondělí a středa od 8:00 do 12:00 a od 13:00 do 17:00, úterý a čtvrtek od 8:00 do 12:00 a od 13:00 do 15:00 hodin, pátek od 8:00 do 13:00 hodin.

#### **3.2.5 Způsob podání nabídek:**

Uchazeč předloží nabídku v originále v listinné podobě.

Písemné nabídky musí být podepsány statutárním zástupcem uchazeče. Nabídky musí být zpracovány v českém jazyce. Každý uchazeč může předložit pouze jednu nabídku.

## **4. Doklady prokazující splnění kvalifikace**

Uchazeč předloží kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídky v otevřeném řízení uvedené v oznámení zadávacího řízení. Zahraniční osoba prokazuje splnění základních kvalifikačních kritérií doklady podle právního řádu platného v zemi jejího sídla, případně bydliště nebo výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Doklady, kterými prokazuje splnění kvalifikace zahraniční osoba, musí být předloženy v původním jazyce a též v úředně ověřeném překladu do českého jazyka (neplatí pro doklady ve slovenském jazyce). Zjistí-li se rozdíl v obsahu, je rozhodující překlad v českém jazyce.

Předkládá-li nabídku více osob společně, prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 74 a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 77 každá z těchto osob v plném rozsahu, splnění dalších kvalifikačních kritérií musí splnit ke každé z požadovaných činností alespoň jeden z dodavatelů. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni přiložit k nabídce originál nebo ověřenou kopii listiny, z níž

vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky zavázáni společně a nerozdílně. Z tohoto dokumentu musí vyplývat, že smluvním partnerem bude jediný subjekt, který bude adresátem jednotlivých dílčích plateb od zadavatele.

Pokud dodavatel nemůže splnit určité části kvalifikaci, může jej podle § 83 odst. 1 prokázat prostřednictvím jiné osoby.

#### **4.1 Základní způsobilost § 74:**

- (1) Způsobilým není dodavatel, který
  - a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3. k tomuto zákonu nebo obdobný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
  - b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek
  - c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále ne veřejné zdravotní pojištění,
  - d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
  - e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele
- (2) Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podle odstavce 1 písm. a) splňovat
  - a) tato právnická osoba,
  - b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
  - c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele
- (3) Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu
  - a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu
  - b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

Prokázání základní způsobilosti dle § 75

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a)
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b)
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b)
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c)
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d)
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e)

Předložené doklady nesmějí být starší 90 dnů.

Nejpozději při uzavření rámcové smlouvy je vítězný uchazeč povinen předložit zadavateli originály či ověřené kopie požadovaných dokladů.

#### **4.2 Profesní způsobilost § 77**

Uchazeč předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán a to originál či ověřenou kopii,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci:

### **Živnostenské oprávnění:**

- 1) „Diagnostická, zkušební a poradenská činnost v ochraně rostlin a ošetřování rostlin, rostlinných produktů, objektů a půdy proti škodlivým organismům přípravky na ochranu rostlin nebo biocidními přípravky“
- 2) „Poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost“  
nebo živnostenské oprávnění podobného charakteru (Péče o parky a zeleň; Sadové a parkové úpravy apod.)

Oprávnění se přikládá formou kopie.

c) doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů:

#### **Odborná způsobilost podle Zákona č. 326/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, o rostlinolékařské péči a o změně některých souvisejících zákonů:**

podle § 86, odst. 3 - Odborná způsobilost pro nakládání s přípravky

Požadovaný **stupeň způsobilosti - III.**

Osvědčení o odborné způsobilosti musí mít platnost minimálně do roku 2028.

Osvědčení se přikládá formou ověřené kopie.

Uchazeč může požadované kvalifikační předpoklady doplnit dalšími doklady rozšiřující odbornou způsobilost vhodnou pro předmět soutěže.

### **4.3 Prokázání technické způsobilosti § 79**

Uchazeč předloží:

- seznam významných relevantních zakázek realizovaných v oblasti odstraňování plevelů a ošetření rostlin v posledních 3 letech a osvědčení objednatele o jejich provedení min. u 2 zakázek, případně prohlášení uchazeče o provedení takových zakázek, není-li možno takovéto osvědčení od soukromého objednatele získat.
- návrh opatření v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí, která bude dodavatel schopen použít při plnění veřejné zakázky

### **4.4 Hodnocení kvalifikace**

Při hodnocení kvalifikace se považuje za dostatečné alespoň dosažení limitů požadovaných zadavatelem, případně jejich překročení. Uchazeči, kteří nesplní kvalifikaci, budou ze zadávacího řízení vyloučeni, což jim bude bezodkladně písemně oznámeno.

## **5. Způsob zpracování nabídkové ceny a platební podmínky**

### **5.1 Nabídková cena**

Uchazeč navrhne procentuální výši z ceníkových cen prací obsažených v Ceníku ÚRS Praha 823-1 „Plochy a úprava území“ pro relevantní položky vymezení plnění veřejné zakázky. Nabídka bude uvedena jedním údajem v procentech.

### **5.2 Dílčí objednávky**

Jednotlivé práce budou objednávány dílčími objednávkami s uvedením rozsahu práce. Fakturace bude provedena až po fyzické převímce plnění prací.

### **5.3 Splatnost faktury**

Splatnost faktury nesmí být kratší než 14 dnů od doručení zadavateli.

## **6. Hodnocení**

### **6.1 Otevírání obálek s nabídkami**

Otevírání obálek se uskuteční dne 29. 2. 2024 v 10:00 hod. v kanceláři tajemníka ÚMO ÚL – ST v prvním patře budovy Úřadu městského obvodu Ústí nad Labem – Severní Terasa, Stavbařů 2823/2, 400 11 Ústí nad Labem.

Komise bude otvírat obálky postupně podle pořadí dle času doručení a bude kontrolovat, zda byla nabídka doručena v souladu s § 107.

O otvírání obálek bude sepsán protokol, ve kterém budou u každé nabídky uvedeny identifikační údaje (obchodní firma, sídlo, právní forma, identifikační číslo a daňové identifikační číslo, byla-li přidělena) a údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

## **6.2 Způsob hodnocení nabídek**

Zadavatel stanovuje, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti dle §114, odst. 1. Ekonomickou výhodnost bude zadavatel hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny, §114, odst. 2.

Zadavatel stanovuje pravidla pro hodnocení nabídek, §115 odst.1.:

- Zadavatel stanovuje, že jediným hodnotícím kritériem je „Procentuální výše z ceníkových cen“. Každé nabídce budou přiděleny body v závislosti na počtu podaných nabídek.
- Nejvyšší bodové ohodnocení získá nejnižší procentuální nabídka. Součet získaných bodů od jednotlivých členů hodnotící komise určí pořadí uchazečů. Nejvyšší počet získaných bodů = nejlepší pořadí nabídky.

## **6.3 Přidělení veřejné zakázky**

Zadavatel přidělí veřejnou zakázku uchazeči, jehož nabídka byla vyhodnocena v souladu se stanovenými kritérii hodnocení jako ekonomicky nejvýhodnější.

Rozhodnutí o přidělení veřejné zakázky bude zadavatelem neprodleně zasláno všem uchazečům, kteří nebyli ze zadávacího řízení vyloučeni. S uchazečem, jehož nabídka bude vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější, se zahájí jednání směřující k uzavření smlouvy. Odmítne-li vybraný uchazeč uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li potřebnou součinnost, uzavře zadavatel smlouvu s uchazečem, který se umístil další v pořadí. Uzavření smlouvy oznámí zadavatel všem nevyloučeným uchazečům.

Výběrem nejvhodnější nabídky nevzniká právní vztah mezi uchazečem a zadavatelem. Zadavatel si vyhrazuje v souladu s ustanovením § 124 právo jednat o konečném znění smlouvy.

# **7. Ostatní**

## **7.1 Dodatečné informace, vysvětlení nabídky a důvěrnost informací**

Dodatečné dotazy na předmět zadávacího řízení nebo jeho organizaci ze strany uchazečů musí být zadavateli zaslány pouze v písemné formě (mailem, faxem, poštou) kontaktní osobě zadavatele uvedené v těchto zadávacích podmínkách.

V případě podání dodatečných dotazů uchazečů postupuje zadavatel podle § 98 zákona.

Zadavatel (hodnotící komise zadavatele) má právo v případě nejasností požádat během hodnocení nabídek o vysvětlení nabídky. Pokud uchazeč nepředloží vysvětlení ve lhůtě 3 dnů ode dne doručení žádosti o vysvětlení nabídky, bude nabídka z hodnocení vyřazena a uchazeč bude vyloučen ze zadávacího řízení, což mu bude bezodkladně písemně oznámeno. Žádost o vysvětlení, jako i samotné vysvětlení musejí mít písemnou formu (mail, fax, poštovní zásilka).

Zadavatel veřejné zakázky i uchazeči jsou povinni zacházet se všemi informacemi, které jim budou poskytnuty, jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které byly veřejně publikované).

## **7.2 Další podmínky řízení a upřesňující požadavky zadavatele**

- a) Zadavatel nepřipouští variantní řešení, ani rozdělení veřejné zakázky na části.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo upravit zadávací dokumentaci nejpozději do 15 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo neposkytovat náhradu nákladů, které uchazeč vynaložil na účast v zadávacím řízení.
- d) Nabídky, kopie nabídek ani jednotlivé součásti nabídek uchazečů nebo vyloučených uchazečů nebudou vráceny.
- e) Vše co není upraveno touto zadávací dokumentací, se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů