

## Žádost o poskytnutí informace

(podle zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů)

Číslo jednací:

**VYPLNÍ ÚŘAD!**

**Žadatel:**

**VYPLNÍ ŽADATEL!**

Jméno a příjmení/název společnosti:

\_\_\_\_\_

(u právnické osoby IČ)

Datum narození: \_\_\_\_\_

Datová schránka: ANO / NE

Adresa/sídlo:

\_\_\_\_\_

Adresa pro doručování:

\_\_\_\_\_

*(Adresu pro doručování vyplňte pouze tehdy, pokud si písemnosti v řízení přejete zasílat na jinou adresu, než je adresa trvalého pobytu/sídla.)*

Telefon: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

**VYPLNÍ ŽADATEL!**

Žadatel žádá odbor: \_\_\_\_\_

Úřadu městského obvodu Ústí nad Labem – Severní Terasa o poskytnutí informace:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**VYPLNÍ ŽADATEL!**

**Způsob poskytnutí informace** (vyznačte zvolený způsob):

1) zaslat na adresu \_\_\_\_\_

2) zaslat e-mailem \_\_\_\_\_

V Ústí nad Labem den \_\_\_\_\_ Podpis : \_\_\_\_\_

(+ razítko u právnických osob)

**V případě, že je žádost nesrozumitelná, není zřejmé, jaká informace je požadována, nebo je žádost formulována příliš obecně, bude žadatel ve stanovené lhůtě vyzván, aby ji upřesnil. Neupřesní-li žadatel žádost do 30 dnů ode dne doručení výzvy, bude rozhodnuto o odmítnutí žádosti. Po zpracování informace bude žadatel vyzván k úhradě nákladů vynaložených na zpracování a poskytnutí informace. Po provedení úhrady bude požadovaná informace, včetně příloh, poskytnuta způsobem, který žadatel uvedl v žádosti.**